

Varese, 11/09/2026

Soggetto: ESVA-0003-2027_Pul – servizi di pulizia

Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

1 Condizioni relative all'appalto (Valore stimato: 390.000 €)

1.1 Cauzioni e garanzie richieste:

Polizza assicurativa RCt/RCo con massimale di almeno 5.000.000,00 €.

In caso di partecipazione in forma associata (RTI, Consorzi, Consorzi Ordinari) il requisito deve essere posseduto da tutte le aziende componenti il RTI, il Consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici in caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice.

È necessario allegare copia della RCt/RCo.

1.2 Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Pagamento a 60 giorni fine mese data fattura. Le fatture emesse dovranno riportare:

- il numero di riferimento indicato al punto 2.1 che si riferisce al presente bando di gara,
- i riferimenti indicati sul buono d'ordine emesso dalla Scuola

1.3 Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- Partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- Partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- Partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali

possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

- Partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

In caso di partecipazione in RTI si deve indicare:

- L'impresa Capogruppo Mandataria nonché l'incaricato dell'integrazione / coordinamento tra le varie figure del RTI.
- Le generalità complete di tutti i partecipanti al RTI.
- Allegare, in caso di RTI non costituito, l'impegno a costituirsi ai sensi dell'art. 68 del Codice, nonché a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'Impresa Capogruppo Mandataria del RTI.
- Allegare, in caso di RTI costituito, l'atto da cui ciò si evince.

1.4 Altre condizioni particolari:

L'esecuzione dell'oggetto della presente gara potrà richiedere la presenza del professionista in orari non di ufficio e in giorni non lavorativi (esempio al di fuori degli orari scolastici e durante i periodi di chiusura della Scuola).

2 Condizioni di partecipazione

2.1 Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

L'obiettivo del presente Avviso di Gara è la selezione dei candidati che hanno fatto domanda di partecipazione al bando nel rispetto rigoroso delle condizioni illustrate al punto 2).

Solo i candidati selezionati potranno presentare l'offerta rispondente ai criteri di aggiudicazione.

La domanda di partecipazione non deve quindi contenere l'offerta.

Le candidature presentate in ritardo, incomplete o comunque difformi dalle modalità prescritte, saranno considerate nulle e pertanto saranno eliminate d'ufficio.

Entro il termine indicato al punto 5.1.12 dell'avviso di gara le dichiarazioni richieste di seguito specificate e gli allegati andranno inviate tramite PEC all'indirizzo: fatture.eurscva@pec.it

Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura devono possedere il seguente **requisito di idoneità professionale**:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Gli operatori economici di altro Stati membri, non residente in Italia devono possedere l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (d'ora in avanti Codice).

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei **requisiti di ordine generale previsti dal Codice** nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel documento **EEVA_dich-escl** la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta non allegano fra la documentazione di gara copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente

all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

Sono altresì esclusi dalla partecipazione all'appalto i candidati:

- a) che si trovano in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata o concordato preventivo, cessazione di attività o in altre situazioni analoghe risultanti da una procedura della stessa natura prevista dalle leggi e dai regolamenti nazionali o sono coinvolti in procedimenti simili;
- b) che sono stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per un reato che compromette la loro moralità professionale;
- c) che, in materia professionale, hanno commesso un errore grave, accertato con qualsiasi elemento documentabile dalle amministrazioni appaltanti;
- d) che non sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali o con gli obblighi relativi al pagamento d'imposte e tasse, secondo le disposizioni legislative del loro paese di residenza o quelle del paese dell'amministrazione aggiudicatrice o del paese in cui deve essere eseguito l'appalto;
- e) che sono stati condannati con sentenza passata in giudicato per frode, corruzione, concorso in associazione a delinquere o qualsiasi altra attività illecita che leda gli interessi finanziari dell'UE;
- f) che, a seguito dell'aggiudicazione di un altro appalto o della concessione di una sovvenzione finanziata dal bilancio dell'UE, sono stati dichiarati gravemente inadempienti nell'esecuzione, per inosservanza dei loro obblighi contrattuali.

Si informa inoltre che sono esclusi dall'aggiudicazione dell'appalto i candidati o gli offerenti che, in occasione

della procedura di aggiudicazione del presente appalto:

- si trovano in una situazione di conflitto d'interessi,
- si sono resi colpevoli di aver dichiarato il falso nel fornire le informazioni richieste dall'amministrazione aggiudicatrice per la partecipazione all'appalto o non hanno fornito tali informazioni (l'ente appaltante si riserva di procedere contro tali candidati).

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

In caso di partecipazione nelle altre forme aggregate previste dal Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da tutti i concorrenti.

La domanda di partecipazione dovrà contenere i 4 documenti sottoindicati (domanda di partecipazione + 3 dichiarazioni) e gli allegati richiesti.

I 4 documenti sottoindicati saranno accettati solo se compilati utilizzando i modelli scaricabili dai link specificati.

Si consiglia di seguire la procedura di seguito descritta (per la compilazione dei modelli non sarà fornito alcun ulteriore aiuto): dopo aver scaricato l'ultima versione

Acrobat Reader (<https://get.adobe.com/it/reader/>), aprire il modello dal link specificato, compilarlo in tutte le sue parti, stamparlo a colori, timbrarlo e firmarlo come richiesto e inviarlo in formato PDF.

1) domanda di partecipazione alla gara — utilizzare il modello scaricabile dal link: http://www.eurscva.eu/gare/download/EEVA_dom-gara.pdf; a tale domanda deve essere allegato un certificato idoneo ad identificare il candidato (esempio: per le persone fisiche fotocopia del documento di identità, per le persone giuridiche iscrizione a Camera di Commercio da cui risulta il nome del legale rappresentante e fotocopia del documento di identità di quest'ultimo).

2) dichiarazione sull'onore in cui si certifica di non trovarsi in nessuno dei casi di esclusione sopra illustrati — utilizzare il modello scaricabile dal link: http://www.eurscva.eu/gare/download/EEVA_dich-escl.pdf; prima della firma del contratto, il candidato prescelto dovrà presentare i documenti che attestino quanto dichiarato (un estratto del casellario giudiziario oppure, in difetto, un documento equivalente rilasciato dall'autorità giudiziaria o amministrativa competente del paese in cui il candidato ha sede legale, da cui risulti che questi non si trova in nessuno dei casi di esclusione dalla partecipazione ad un appalto descritti alle precedenti lettere a), b) ed e); un certificato rilasciato dall'autorità competente del paese in cui il candidato ha sede legale, da cui risulti che questi è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e con quelli relativi al pagamento delle imposte, conformemente alle disposizioni legislative del paese in cui ha sede legale; qualora tale documento o certificato non fosse rilasciato dal paese in questione, potrà essere sostituito da una dichiarazione giurata o, in difetto, solenne pronunciata dal candidato dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa, un notaio o un organismo professionale qualificato del proprio paese).

3) la dichiarazione sull'onore in cui certifica di possedere i livelli minimi richiesti in merito alla capacità economica e finanziaria — utilizzare il modello scaricabile dal link: http://www.eurscva.eu/gare/download/EEVA_dich-capeco.pdf; prima della firma del contratto, il candidato prescelto dovrà presentare i documenti idonei a dimostrare quanto dichiarato (esempio: copie dei bilanci – vedere il punto 2.2);

4) dichiarazione sull'onore in cui certifica di possedere i livelli minimi richiesti in merito alla capacità tecnica — utilizzare il modello scaricabile dal link: http://www.eurscva.eu/gare/download/EEVA_dich-captec.pdf; a tale dichiarazione dovranno essere allegati i documenti idonei a dimostrare quanto dichiarato (vedere il punto 2.3).

2.2 Capacità economica e finanziaria

Ai candidati è chiesto di dichiarare i livelli minimi di capacità economica e finanziaria di seguito specificati. Livelli minimi di capacità richiesti:

- Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara (2021-2022-2023-2024-2025) almeno pari a € 3.200.000,00 IVA esclusa.

Il requisito di capacità economica e finanziaria deve essere così posseduto in caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE.

In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso. In ogni modo il requisito deve essere posseduto da ciascuna azienda che costituisce il

raggruppamento temporaneo in misura proporzionale alle prestazioni che la stessa si è impegnata ad eseguire.

Il requisito di capacità economica e finanziaria deve essere così posseduto in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di Cooperative, Consorzi di Imprese Artigiane, Consorzi Stabili.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

2.3 Capacità tecnica

Ai candidati è chiesto di certificare i livelli minimi di capacità tecnica di seguito specificati.

I documenti giustificativi idonei a certificare quanto dichiarato, sono da allegare alla dichiarazione sull'onore in cui certifica di possedere i livelli minimi richiesti in merito alla capacità tecnica - utilizzare il modello scaricabile dal link indicato al punto 2.1).

Livelli minimi di capacità richiesti:

— Certificazione di qualità in corso di validità ISO 9001. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione di Qualità ISO 14001 in corso di validità. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione di Qualità SA 8000 in corso di validità. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione di Qualità ISO 45001 in corso di validità. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione di adozione di un Modello di Organizzazione, gestione e controllo adottato dall'organizzazione conforme ai requisiti del Decreto legislativo 231/2001. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione ISO 37001 in corso di validità. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione ISO 50001 in corso di validità. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione ISO/IEC 27001 in corso di validità. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

— Certificazione ISO 14067 in corso di validità. In Caso di RTI, consorzi ordinari o consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la Certificazione deve essere posseduta da tutti i componenti del RTI o del Consorzio.

- Fatturato specifico maturato negli ultimi 10 anni relativo a servizi di pulizia svolti per conto sia di committenti pubblici che privati, pari ad almeno €. 10.000.000,00 IVA esclusa.

Il predetto requisito deve essere così posseduto in caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE.

In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso. In ogni modo il requisito deve essere posseduto da ciascuna azienda che costituisce il raggruppamento in misura proporzionale alle prestazioni che la stessa si è impegnata ad eseguire.

Il requisito deve essere così posseduto in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di Cooperative, Consorzi di Imprese Artigiane, Consorzi Stabili.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

— **Fatturato specifico relativo a servizi di pulizia eseguiti presso Istituti Scolastici nel quinquennio 2021-2022-2023-2024-2025 non inferiore a €. 1.500.000,00 IVA esclusa** da dimostrare tramite presentazione di idonee attestazioni di buona esecuzione rilasciate dai Committenti. Tale requisito deve essere obbligatoriamente riferito ad uno o più contratti per servizi di pulizia svolti singolarmente o complessivamente presso scuole materne/infanzia, scuole elementari/primarie, scuole medie inferiori/secondarie e istituti/scuole superiori; non saranno prese in considerazione candidature che non dimostrino l'esecuzione di servizi presso tutte le tipologie scolastiche sopra elencate.

In caso di RTI o consorzi ordinari detto requisito deve essere posseduto interamente dall'impresa designata quale capogruppo mandataria.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

— Dichiarazione di essere in regola con gli obblighi previsti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro e in particolare avere depositato in azienda:

– il documento di valutazione dei rischi,

- la documentazione attestante la conformità di macchine e attrezzature,
- l'elenco di eventuali dispositivi di protezione individuali forniti ai lavoratori,
- la documentazione attestante l'idoneità sanitaria dei lavoratori.

2.4 Subappalto

Il concorrente indica, tramite apposita dichiarazione, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. È vietato il subappalto in cascata. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

2.5 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e Costo della Manodopera

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL per le *Imprese esercenti servizi di pulizia, servizi integrati/multiservizi (Cnel K511)*.

Il concorrente deve allegare, pertanto, apposita dichiarazione recante l'impegno ad applicare durante l'esecuzione del contratto nei confronti dei propri dipendenti, il CCNL per le *Imprese esercenti servizi di pulizia, servizi integrati/multiservizi (Cnel K511)*.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

2.6 Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai punti 2.2 e 2.3 e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio di cui al paragrafo 2.1.

L'impresa ausiliaria deve:

- Possedere i requisiti previsti al paragrafo 1 e dichiararli nel Modello **EEVA_dich-escl**;
- Possedere i requisiti i di cui ai paragrafi 2.2 e/o 2.3 oggetto di avvalimento e dichiararli nel modello **EEVA_dich-captech** e/o nel modello **EEVA_dich-capeco**, specificando i requisiti posseduti e oggetto di avvalimento;
- Possedere i requisiti oggetto di avvalimento per migliorare l'offerta dell'impresa ausiliata e indicarli in apposita dichiarazione;
- Impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica l'eventuale contratto di avvalimento premiale.