



SCUOLA EUROPEA di VARESE

indirizzo: Via Montello, 118
I-21100 Varese (VA)
ITALIA

telefono: +39 0332 806111
fax: +39 0332 806202
codice fiscale: 80009540123
siti web: www.eurscva.eu
www.eursc.eu

**Oggetto: Informativa sulla privacy relativa alle procedure di assunzione e nomina
del personale assunto localmente: personale amministrativo e di
servizio (PAS - AAS) e chargés de cours (CDC - LRT)**



Scuola Europea di Varese Informativa sulla privacy: assunzione e nomina del personale assunto localmente

Indice

1. Quali dati personali raccoglie la Scuola?	3
2. Quale è la base giuridica per il trattamento dei dati?	3
3. Come saranno utilizzati dalla Scuola i vostri dati personali?	3
4. Per quanto tempo saranno memorizzati i vostri dati?	4
5. Quali misure verranno adottate per tutelare i vostri dati personali?	4
6. Con chi condividiamo le vostre informazioni?	4
7. Quali sono i vostri diritti?	4
8. Chi contattare?	5

Entrata in vigore: 25 maggio 2018

La Scuola europea (di seguito “la Scuola”) si impegna a rispettare la vostra riservatezza conformemente ai requisiti stabiliti dal Regolamento (EU) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito “il GDPR”).

Questa informativa sulla privacy (“Informativa”) vi informa su come la Scuola elabora le informazioni che raccoglie su di voi nel corso della procedura di selezione e assunzione. Enuncia la tipologia di dati personali che è autorizzata a raccogliere su di voi, le modalità di elaborazione dei vostri dati personali durante le attività di assunzione, nonché i vostri diritti relativamente alla stessa raccolta.

Con “dati personali” si intende qualsiasi informazione concernente una persona fisica identificata o identificabile.

1. Quali dati personali raccoglie la Scuola?

Seguono le categorie di dati personali che vengono abitualmente raccolti e elaborati in sede di assunzione:

- Coordinate di contatto: nome e cognome, indirizzo, numero di telefono e indirizzo di posta elettronica,
- Caratteristiche professionali: competenze, capacità, esperienza e educazione, ad es. il vostro curriculum vitae aggiornato (in formato Europass), incarichi precedenti, percorso educativo, titoli di studio e qualifiche, referenze di terze parti, estratto ufficiale del casellario giudiziario,
- Corrispondenza: scambi di email con il candidato (risposte standard inviate ai candidati, lettere di invito a sostenere i colloqui, avvisi di mancata selezione),
- Schede di valutazione.

2. Quale è la base giuridica per il trattamento dei dati?

La base giuridica per il trattamento dei vostri dati personali in qualità di candidato è costituita dall'articolo 6, paragrafo 1, numero (f) del GDPR: interesse legittimo.

3. Come saranno utilizzati dalla Scuola i vostri dati personali?

La Scuola raccoglierà, utilizzerà, memorizzerà ed elaborerà i vostri dati personali ai fini delle attività di assunzione della Scuola, cioè per:

- Comunicare con voi, nell'ambito delle attività di assunzione, ad esempio per:
 - ottenere se necessario maggiori informazioni;
 - fornirvi informazioni sulla vostra candidatura e soddisfare le vostre richieste.
- Gestire le attività di assunzione, ivi comprese quelle legate alla programmazione organizzativa, ad esempio per:
 - organizzare e condurre i colloqui e le valutazioni;
 - valutare, selezionare e reclutare i candidati;
 - contattare le persone di riferimento che avrete fornito al fine di valutare le vostre prestazioni passate,
- Conformità legale e normativa, incluso l'ottenimento e la comunicazione dei dati personali richiesti dalla legge, dalle autorità giudiziarie o dalla prassi, per ottemperare agli obblighi di legge cui siamo soggetti.

4. Per quanto tempo saranno memorizzati i vostri dati?

I fascicoli di assunzione dei candidati esclusi potranno essere utilizzati per eventuali future ricerche di personale. Tuttavia, se un candidato escluso chiede l'immediata cancellazione dei suoi dati, i dati saranno cancellati entro un mese.

I fascicoli di assunzione, sia cartacei che/o in formato elettronico, sono memorizzati per tre anni.

In caso di assunzione, alcune parti del vostro fascicolo di assunzione (CV, titoli di studio, certificati) entreranno a far parte del vostro fascicolo personale.

5. Quali misure verranno adottate per tutelare i vostri dati personali?

Al fine di tutelare i vostri dati personali, abbiamo predisposto una serie di misure tecniche e organizzative, tra cui apposite misure per garantire la sicurezza online e la sicurezza fisica, per evitare la perdita di dati, l'alterazione o l'accesso non autorizzato ai dati, tenuto conto del rischio rappresentato dal trattamento e dalla natura dei dati che vengono elaborati.

Inoltre, limitiamo l'accesso alle banche dati contenenti dati personali al personale autorizzato che abbia motivi legittimi per accedere a tali informazioni, per gli effetti descritti sopra.

6. Con chi condividiamo le vostre informazioni?

Nel corso del processo di selezione, i vostri dati saranno trattati esclusivamente per gli scopi descritti nella presente informativa, da:

- il personale dell'amministrazione della Scuola incaricato delle risorse umane;
- i membri del Comitato di selezione e, ove necessario, l'Ufficio del Segretario generale delle Scuole europee.

La Scuola non divulgherà i vostri dati personali al di fuori dell'Unione europea.

7. Quali sono i vostri diritti?

In merito al trattamento dei vostri dati personali, avete il diritto di essere informati e di accedere ai vostri dati personali, nonché il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione e il diritto di opporvi al trattamento. Si informa che il diritto di rettifica si applica solo ai dati fattuali trattati nel corso della procedura di selezione. Inoltre, i dati riferiti ai requisiti di ammissibilità possono essere rettificati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, ma non saranno presi in considerazione nella decisione di assunzione.

Il candidato non può cambiare le valutazioni né i commenti inseriti nel fascicolo dagli esperti incaricati della valutazione.

Per agevolare l'esercizio dei vostri diritti, potete inoltrare la vostra richiesta a VAR-DPO-CORRESPONDENT@eursc.eu

Qualora la Scuola rifiutasse di darvi accesso ai dati personali da voi richiesti, sarà tenuta a motivare la sua decisione.

Si informa che qualora revochiate il vostro consenso, vi opponiate a talune attività legate al trattamento o richiediate la cancellazione delle vostre informazioni, la Scuola potrebbe non essere in grado di finalizzare la vostra procedura di assunzione.

8. Chi contattare?

Avete il diritto di contattare e ricorrere alle [autorità nazionali di controllo della protezione dei dati](#), qualora riteniate che i diritti insiti nel GDPR siano stati violati a seguito del trattamento dei vostri dati personali da parte delle Scuole europee.